Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15 Советского района Волгограда»

ПРИКАЗ

«12» января 2026г. № 01-12/06

Об организации отдыха обучающихся в 2026 году

Во исполнения приказа Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 13.10.2025 г. №06/440 «Об организации отдыха обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Советского района Волгограда в 2026 году», в целях обеспечения отдыха и создания условий для укрепления здоровья обучающихся, организованного проведения оздоровительной работы в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать важнейшими приоритетами оздоровительной работы в 2026 году:
   - обеспечение в каникулярный период организованного отдыха максимального количества учащихся, создание условий для укрепления их здоровья в лагере с дневным пребыванием детей, организованном на базе МОУ СШ № 15 (далее – лагеря с дневным пребыванием детей), с обеспечением их:
     - 2-х-разовым питанием в количестве – 50 чел;
     - 3-х-разовым питанием в количестве – 91 чел.
   - создание необходимых условий для отдыха и укрепления здоровья не менее 30% от общей численности обучающихся, запланированных к отдыху в 2026 году, особенно для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.
2. Организовать, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28, на базе МОУ СШ № 15 лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» в период летних каникул с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г. (включительно).
3. Утвердить время работы лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»:
   - с 2-х разовым питанием – с 08:30 ч до 14:30 ч;
   - с 3-х разовым питанием – с 08:30 ч до 18:00 ч.
4. Назначить Горнышеву М.В., методиста, ответственным за:

4.1. Организацию летнего отдыха и оздоровления учащихся МОУ СШ № 15 в 2026 году, на период работы лагерной смены.

4.2. Информирование родителей учащихся о работе лагеря с дневным пребыванием детей, о стоимости организации питания в день на одного ребенка:
   - с 2-х разовым питанием – 577 рублей 80 копейки;
   - с 3-х разовым питанием – 667 рублей 80 копеек.

4.3. Обеспечение организации отдыха детей, нуждающихся в особой заботе государства: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из малоимущих, многодетных, неполных, опекунских и приемных семей, детей военнослужащих и работников органов внутренних дел, принимавших участие в региональных конфликтах, детей из семей безработных граждан, детей, состоящих на различных видах профилактического учета.

4.4. Принятие мер по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в период школьных каникул, создав условия для организации отдыха и для укрепления здоровья детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию, в течение всего каникулярного времени.

4.5. Принятие мер по организации других форм занятости детей и подростков (походы, экскурсии, трудоустройство и др.) в течение всего каникулярного времени.

4.6. Включение в режим дня лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» обязательное проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.

4.7. Использование для организации работы с детьми кадровый потенциал и материальную базу муниципальных учреждений дополнительного образования детей.
4.8. Принятие мер по своевременному открытию и обеспечению работы лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на базе МОУ СШ № 15.
4.9. Обеспечение направления информации об организации отдыха обучающихся и создании условий для укрепления здоровья в Советское ТУ ДОАВ не позднее 30 числа отчетного месяца.
5. Назначить:
5.1. Начальником лагеря, Мухамеджанову Л.Н., учителя начальных классов, в лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко» при МОУ СШ № 15 в летний период с 01.06.2026 г. по 25.06.2026 г.
5.2. Заместителем начальника лагеря, Кшенникову Е.Н., учителя русского языка и литературы.
5.3. Старшим воспитателем Летникову Т.В., учителя начальных классов;
5.4. Организаторами лагерных мероприятий:
- Акпарову Т.Р., учителя русского языка и литературы;
- Ерохину К.Ю., советника директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО;
- Дмитриенко М.Д., педагога-психолога.

5.5. Спортивным инструктором:
- Горбунков А.В., преподавателя- организатора ОБЗР;
- Юфименко Д.И., учителя физической культуры;

5.6. Музыкальным руководителем:
- Павлычеву Л.В., учителя математики.

5.7. Ответственным за питание:
- Юфименко Н.В., педагога – библиотекаря.

5.8. Воспитателями в отряды:
- Бирюкову Т.Е., учителя начальных классов;
- Бондаренко Г.А., учителя начальных классов;
- Бахареву Е.И., учителя изобразительного искусства;
- Двойнинову Е.А., учителя начальных классов;
- Дедищеву Л.Г., учителя истории и обществознания;
- Джанхотову Э.Н., учителя начальных классов;
- Крапчетову В.А., учителя начальных классов;
- Лях О.С., учителя начальных классов;
- Марянину Н.В., учителя истории и обществознания;
- Забара Т.Г., учителя географии и биологии;
- Зюбину Е.В., учителя английского языка;
- Махорину М.А., учителя русского языка и литературы;
- Нархову Н.В., учителя английского языка;
- Плещенко Ю.В., учителя начальных классов;
- Сарычеву Е.А, учителя химии;
- Шульдишеву А.А., учителя английского языка;

5.9. Уборщиками служебных помещений:
- Танаисову О.С., вахтера;
- Гарбуз А.О., уборщика служебных помещений

5.10. Медицинского работника - по согласованию.
5.11. Мусаева Н.Р., заведующим производством ООО «Венера» (по согласованию).
6. Возложить на Мухамеджанову Л.Н., начальника лагеря с дневным пребыванием детей:
6.1. Ответственность за издание приказов по лагерю для утверждения списочного состава детей по отрядам и назначенных на данные отряды воспитателей.
6.2. Персональную ответственность за:
соблюдение норм комплексной безопасности пребывания в лагере с дневным пребыванием, в том числе во время купания в бассейне и в период проведения массовых мероприятий, походов, экскурсий;
выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
проведение контроля качества и безопасности пищевых продуктов.

6.3. Обеспечить наполняемость отрядов: не более 25 человек для учащихся 1-4 классов, не более 30 человек для учащихся 5-х классов.
6.4. Обеспечение детей доброкачественной питьевой водой;
6.5. Представление в Советское ТУ ДОАВ текстовую информацию об итогах работы лагеря с дневным пребыванием (с указанием и кратким описанием проведенных в лагере мероприятий, и приложением фотоотчета в электронном варианте) в срок не позднее одной рабочей недели после окончания лагерной смены.
7. Обеспечить Чиженковой С.В., заведующей хозяйством, не позднее, чем за два дня до открытия смены готовность помещений: игровых комнат, кабинетов для кружковой работы, спальных комнат для дневного сна, спортивного зала, библиотеки, пищеблока, медицинского кабинета, санитарной комнаты.
8. Заключить контракты (договоры) Юфименко Н.В., специалисту по закупкам, контрактному управляющему, на приобретение и поставку товаров и услуг для функционирования лагеря с дневным пребыванием «Солнышко». Предоставить проекты контрактов (договоров) для правовой экспертизы в МКУ Центр Советского района в срок не позднее, чем за 2 недели до открытия лагерной смены.
9. Бахаревой Е.И.., специалисту по охране труда:
   - организовать и провести обучающий семинар для педагогов по вопросам соблюдения норм комплексной безопасности пребывания в лагере с дневным пребыванием детей, в том числе во время купания в бассейне и в период проведения массовых мероприятий, походов, экскурсий, выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
   - осуществлять систематический контроль за обеспечением безопасности в лагере с дневным пребыванием детей, предупреждением детского травматизма среди воспитанников, соблюдением правил, норм охраны труды работников лагеря.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 15 **Н.Н.Кожина**